

Crna Gora
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 06-032/19- 4337
Podgorica, 24.oktobar 2019.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18 i 34/19), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", br.38/18, 43/18) i Odluke sekretarke Sekretarijata za saobraćaj Glavnog grada broj 11-D1-032/19-4136 od 17.oktobra 2019.godine o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, objavljuje

INTERNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za saobraćaj Glavnog grada:

Samostalni referent-tehnički sekretar, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršениh 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (osim lica koja imaju položen pravosudni ispit);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti.

Posebni uslovi:

- Srednje obrazovanje, u obimu 240 kredita CSPK-a (IV nivo kvalifikacije obrazovanja), Gimnazija, Ekonomska ili Tehnička škola
- Najmanje tri godine radnog iskustva
- Poznavanje rada na računaru

Dokumenta koja podnosi kandidat:

- Prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMBG i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me)
- CV
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja stečenom kod drugog poslodavca.

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti i da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu stečenom u organima lokalne uprave Glavnog grada
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Dokaz o završenom nivou kvalifikacije i vrsti obrazovanja (ukoliko se nalazi u dosijeu kandidata)

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i

bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18).

Popis propisa potrebnih za provjeru sposobnosti: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 1/07, 38/13), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18 i 34/19), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list C Gore - opštinski propisi", 38/18 i 43/18), Statut Glavnog grada ("Sl. list RCG-opštinski propisi", br. 8/19), Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave ("Sl. list CG", broj: 47/19), Odluka o pečatima Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br. 16/19).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji (ne starijoj od 6 mjeseci), preko arhive Glavnog grada u Ul. Njegoševa 20 u zatvorenoj kovrti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Interni oglas – radno mjesto na koje se učesnik prijavljuje.

NAPOMENA: Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani kandidat i to u roku od osam dana od dana dostavljanja Odluke o izboru kandidata po oglasu.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda,
tel. 020/447-180 i 020/447-193

Dostavljeno:

- Centru za informacijski sistem
- Glavnog grada
- Predmet
- Arhivi



SEKRETARKA
Mišela Manojlović